

<b>REGIME DI AVVIO:</b> <b>Domanda di autorizzazione</b>	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

## DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio:    /:

## IL/LA SOTTOSCRITTO/SOTTOSCRITTA

- CHIEDE il riconoscimento ai sensi del Regolamento (CE) n. 1069/2009 per il proprio impianto
- CHIEDE, in attesa del termine delle procedure di riconoscimento definitivo, il rilascio del **numero condizionato**

## TIPOLOGIA DI RICONOSCIMENTO

Riconoscimento relativo a:  Possibili valori: **(V1)**

NEL CASO DI NUOVA ATTIVITÀ: **LA SEDE OPERATIVA È RIPORTATA NEL QIG**

Identificazione dello stabilimento:  Possibili valori: **(V2)**

NEL CASO DI SUBINGRESSO: **I DATI DEL SUBENTRANTE SONO RIPORTATI NEL QIG**

NOTIFICA DI SUBENTRARE ALL'OPERATORE UBICATO PRESSO IL MEDESIMO INDIRIZZO E DENOMINATO

Cognome e Nome oppure denominazione ditta:

Partita IVA:  Codice Fiscale:

Motivazione:  Possibili valori: **(V3)**

Specificare: **(N1)**

NEL CASO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE E SOSTANZIALE

Comunica la variazione dell'attività i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli abilitativi preesistenti"

Tipologia di avvio:  Possibili valori: **(V4)** Dal:

## SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

SEZIONE - SETTORE:	<input type="text"/>	ATTIVITA':	<input type="text"/>
CATEGORIA:	<input type="text"/>	PRODOTTI:	<input type="text"/>

## SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Natura delle operazioni svolte: **(N2)**

## FASE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELLO STABILIMENTO O IMPIANTO

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> produzione    | <input type="checkbox"/> lavorazione            | <input type="checkbox"/> distribuzione |
| <input type="checkbox"/> trasporto     | <input type="checkbox"/> magazzinaggio          | <input type="checkbox"/> uso           |
| <input type="checkbox"/> manipolazione | <input type="checkbox"/> immissione sul mercato | <input type="checkbox"/> smaltimento   |

## DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

### IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

### DICHIARA

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

### DICHIARA INOLTRE

- Di rispettare le norme in materia urbanistica ed edilizia per le strutture per le quali si chiede riconoscimento
- Di rispettare le norme in materia di emissioni in atmosfera

In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività:

Possibili valori: **(V5)**

- Di rispettare le norme in materia di scarico delle acque reflue

## DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V7)			
Costruire - titoli preesistenti/correlati:	Possibili valori: (V8)			
Autorità emanante/ricevente:				
Tipo titolo:	Possibili valori: (V9)	Prot./n./n. rep.:	Racc.:	Del:
Identificazione nel PUD regionale n.: (N3)				
Per strutture ricettive, locazioni turistiche e affitti brevi indicare il CIN:				

## QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

## ALLEGATI OBBLIGATORI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

## EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

## OPZIONI DI FIRMA

**IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO**

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

## NOTE DI COMPILAZIONE

### A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DAPRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLALEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

## Quadro riepilogativo della documentazione allegata

### Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato	
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione	
Planimetria	Sempre obbligatoria	Planimetria dell'impianto in scala 1:100, datata e firmata da un tecnico abilitato, sottoscritta dal responsabile dell'impianto dalla quale risulti evidente la disposizione dei locali, delle linee di produzione e dei principali impianti con relativa destinazione d'uso, degli accessi, della rete idrica e degli scarichi
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) dello stabilimento e dei processi inclusa una sommaria descrizione dei prodotti lavorati, con indicazioni in merito all'approvvigionamento idrico, allo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi e alle emissioni in atmosfera; nel caso in cui l'attività riguardi piA di una categoria di cui agli articoli 8, 9, 10 del Regolamento, introdotte e lavorate separatamente, occorre precisare se le operazioni sono svolte PERMANENTEMENTE/TEMPORANEAMENTE in condizioni di assoluta separazione
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) sull'analisi dei rischi sanitari condotta secondo i principi dell'HACCP (per le attività all'articolo 29 del Regolamento)

## SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)

### Segnalazioni e comunicazioni

Comunicazione al Sindaco per industria insalubre	L'attività può essere avviata dopo 15 giorni
Impatto acustico - Comunicazione	In caso di attività che preveda comunicazione di impatto acustico

### Autorizzazioni

**Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.**

Documentazione per la richiesta di AUA - Autorizzazione Unica Ambientale	In caso di attività che preveda le matrici ambientali di emissione in atmosfera, scarichi di acque reflue industriali o fuori fognatura, impatto acustico, ...
Registrazione di azienda avicola	In caso di azienda avicola
Prevenzione incendi - Inizio attività	In caso di attività soggetta a controlli di prevenzione incendi

## ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

## NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**  
Altre cause possono essere, ad es. Subaffitto, Cessione in comodato, Trasformazione societaria, Conferimento da ditta individuale a società, Scioglimento di società, Trasformazione da affitto a proprietà, eccetera
- **N2:**  
Descrivere la natura delle operazioni svolte, nell'ambito delle quali sono utilizzati sottoprodotti di origine animale o prodotti derivati come materiale di partenza
- **N3:**  
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

## POSSIBILI VALORI CAMPI

### V1: Riconoscimento relativo a

- Avvio dell'attività
- Subingresso
- Modifica sostanziale (della tipologia di attività)

### V2: Identificazione dello stabilimento

- In sede fissa
- Senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui nel QIG è indicata la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

### V3: Motivazione:

- Compravendita
- Affitto d'azienda
- Donazione
- Fusione
- Fallimento
- Successione
- Soccida
- Altre cause

### V4: Tipologia di avvio

- Avvio contestuale alla data di presentazione
- Avvio con decorrenza

### V5: In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

### V6: In relazione allo scarico delle acque reflue l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

### V7: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- abilitazione impiego GAS TOSSICI
- accreditamento struttura socio educativa per minori
- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione acquisto GAS TOSSICI
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni

- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione custodia GAS TOSSICI
- autorizzazione deroga densità pollame da carne
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione struttura socio educativa per minori
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi - NCC - NSC
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

#### **V8: Costruire - titoli preesistenti/correlati**

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE INSTALLAZIONE SEGNALE PASSO CARRAIO
- AUTORIZZAZIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- COMUNICAZIONE LAVORI URGENTI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- CONCESSIONE/NULLA OSTA COSTRUZIONE IMPIANTI AFUNE IN ESERCIZIO PRIVATO
- CONCESSIONE PASSO CARRAIO
- CONDONO EDILIZIO
- CONVEZIONE/AUTORIZZAZIONE ANNUALE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- LICENZA DI ESERCIZIO IMPIANTI AFUNE IN ESERCIZIO PRIVATO
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- NULLA OSTA ENTE DI RIFERIMENTO IMPIANTO (MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO PER IMPIANTI)
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA) IN SANATORIA
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

#### **V9: Tipo titolo**

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice aziendale - numero IT
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- iscrizione registro regionale
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

