

<b>REGIME DI AVVIO:</b> <b>Segnalazione Certificata di Inizio Attività ex art. 21</b> <b>L.R. 21/16</b>	
---	--

### DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio:    /:

### SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Denominazione insegna:

La struttura è in possesso dei requisiti minimi qualitativi necessari per la seguente classificazione: **(N1)** Possibili valori: **(V1)**

La planimetria: **(N2)** Possibili valori: **(V2)**

In data:  Prot. n.:

La gestione della struttura ricettiva avviene: Possibili valori: **(V3)**

Il rappresentante T.U.L.P.S.: Possibili valori: **(V4)**

### SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

**CAPIENZA**

Camere n.:  Posti letto nelle camere n.:

Bagni n.:

**CAPACITÀ RICETTIVA MASSIMA**

Posti letto n.:  Di cui posti letto nelle camere n.:

Di cui posti letto nel soggiorno n.:

### DURATA DELL'ATTIVITÀ

Permanente **(N3)**

Stagionale **(N4)**

**DAL GIORNO**

**DAL MESE**

**AL GIORNO**

**AL MESE**

**NOTE EVENTUALI**

---

--	--	--	--	--

Temporanea (in caso di manifestazioni, deroga inquinamento acustico, vendite straordinarie, sostituzione taxi, centri vacanza ed altre attività a durata limitata) (N5)

DAL	AL	DALLE ORE	ALLE ORE	NOTE EVENTUALI

Periodicità dell'attività (N6)      Frequenza:      Possibili valori: (V5)

GIORNATE DI SVOLGIMENTO	MESI DI SVOLGIMENTO	NOTE EVENTUALI

## DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

### IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

### DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

### DICHIARA INOLTRE

- la struttura rispetta i requisiti edilizi previsti dalla normativa regionale e comunale per i locali di civile abitazione previsti dall'art. 39 comma 3 della L.R. 21/2016
- la struttura rispetta la capacità ricettiva massima delle unità abitative ammobiliate a uso turistico, regolamentata dall'art. 39 commi 4, 5 e 6 della L.R. 21/2016
- la struttura ricettiva possiede tutti i requisiti minimi qualitativi contrassegnati nella "Scheda di denuncia delle attrezzature e dei servizi"
- la denominazione indicata non è uguale o simile a quella adottata da strutture ricettive turistiche appartenenti alla medesima tipologia, ubicate nel territorio di uno stesso comune o in comuni limitrofi
- (in caso di subingresso senza modifica alcuna alle attrezzature e servizi preesistenti) la struttura mantiene la classificazione già attribuita al precedente titolare

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:  
 TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.  
 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.  
 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.  
 DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").  
 DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.  
 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.  
 IL LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

## OPZIONI DI FIRMA

**IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO**

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

## NOTE DI COMPILAZIONE

**A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:**

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MA SOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

## Quadro riepilogativo della documentazione allegata

**Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto**

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato	Caratteristiche di alcuni documenti allegati
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione	
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura	
Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante	
Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante TULPS/preposto + copia del documento di identità	Sempre, in presenza del rappresentante TULPS/preposto	
Planimetria quotata dei locali	Nel caso in cui non sia già in possesso della PA	Planimetria quotata, sottoscritta, con evidenziata la disposizione dell'esercizio ricettivo, la destinazione dei singoli ambienti, la capacità ricettiva delle singole camere ed ogni elemento utile a descrivere la tipologia di attività esercitata

## SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)

### Segnalazioni e comunicazioni

SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)
-------------------------------	---

### Autorizzazioni

**Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.**

Autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)
---	--

## ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

## NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**  
Indicare la classificazione che il titolare intende attribuire alla struttura, riportata nella "Scheda di denuncia delle attrezzature e dei servizi"
- **N2:**  
Contenuti minimi della planimetria per le strutture alberghiere, strutture a carattere sociale, rifugi alpini, escursionistici, bivacchi:
  - superfici delle camere, dei bagni, delle aree comuni
  - posti letto nelle singole camere e/o delle unità abitative
  - descrizione di ogni singolo ambiente (reception, aree comuni, ecc.)  
Contenuti minimi della planimetria per le strutture all'aria aperta:
  - superfici delle piazzole, dei posti barca, dei bagni, delle aree comuni, delle unità abitative fisse
  - posti letto nelle singole unità abitative
- **N3:**  
Attività permanente: l'attività svolta durante tutto l'arco dell'anno  
  
In caso di locazioni per finalità turistiche per durata permanente si intende il periodo potenziale di locazione dell'alloggio
- **N4:**  
(\* ) Attività stagionale per commercio/somministrazione: l'attività svolta per uno o più periodi, anche frazionati, nel complesso non inferiori a sessanta giorni e non superiori a duecentoquaranta giorni per ciascun anno solare, come definiti dai Comuni con proprio regolamento  
  
(\* ) Attività stagionale per agenzie di viaggio e turismo: l'attività svolta per un periodo non inferiore a 4 mesi nell'arco dell'anno solare  
  
In caso di locazioni per finalità turistiche per durata stagionale si intende il periodo potenziale di locazione dell'alloggio
- **N5:**  
Nel caso di vicinato, vendita straordinaria, manifestazione, fiera - attività temporanea: l'attività svolta per un periodo non superiore a cinquantanove giorni nel corso dell'anno  
  
Nel caso di manifestazioni temporanee il periodo di svolgimento dell'attività di somministrazione e/o commercio non può essere superiore a quello di svolgimento della manifestazione stessa.  
  
Nel caso di sostituzione alla guida taxi - i titolari di licenza per l'esercizio del servizio di taxi possono essere sostituiti temporaneamente: a) per motivi di salute, inabilità temporanea, gravidanza e puerperio; b) per chiamata alle armi; c) per un periodo di ferie non superiore a giorni cinquanta annui; d) per sospensione o ritiro temporaneo della patente di guida; e) nel caso di incarichi a tempo pieno sindacali o pubblici elettivi.
- **N6:**  
In caso di posteggio (fiere, mercati), manifestazioni, trattenimenti, ...  
  
Gli agriturismi devono indicare, oltre che i periodi di apertura, anche i mesi di apertura.

## POSSIBILI VALORI CAMPI

### V1: La struttura è in possesso dei requisiti minimi qualitativi necessari per la seguente classificazione

- 1 stella
- 2 stelle
- 3 stelle
- 3 stelle superior
- 4 stelle
- 4 stelle superior
- 5 stelle

### V2: La planimetria

- viene allegata alla presente segnalazione
- non viene allegata alla presente segnalazione in quanto già presentata

**V3: La gestione della struttura ricettiva avviene**

- da coloro che hanno la disponibilità dell'immobile con organizzazione in forma di impresa
- da coloro che hanno la disponibilità dell'immobile senza organizzazione in forma di impresa
- da parte di agenzie immobiliari o società di gestione immobiliare turistica che agiscono in qualità di mandatarie o sublocatrici

**V4: Il rappresentante T.U.L.P.S.**

- coincide con il titolare o con il legale rappresentante, che garantisce personalmente la presenza nell'esercizio
- è un soggetto terzo, che ha accettato la designazione, impegnandosi a garantire la propria presenza nell'esercizio

**V5: Frequenza**

- Giornaliero
- Infrasettimanale
- Settimanale
- Inframensile
- Mensile