

REGIME DI AVVIO: comunicazione	
---------------------------------------	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

TIPOLOGIA SERVIZIO - NIDI DI INFANZIA	<input type="checkbox"/> Nido di infanzia	<input type="checkbox"/> Micronido con ricettività ridotta al numero massimo di quattordici posti
	<input type="checkbox"/> Nido aziendale	<input type="checkbox"/> Nido integrato a scuola dell'infanzia
		Denominata: <input type="text"/>
TIPOLOGIA SERVIZIO - SERVIZI INTEGRATIVI	<input type="checkbox"/> Centro per bambini e genitori	<input type="checkbox"/> Spazio gioco
	<input type="checkbox"/> Servizio educativo domiciliare	
TIPOLOGIA SERVIZIO - SERVIZI SPERIMENTALI E RICREATIVI	<input type="checkbox"/> Servizio ricreativo	<input type="checkbox"/> Servizio sperimentale

SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO - CAPACITÀ RICETTIVA

DICHIARAZIONI COMUNI PER TUTTI I SERVIZI

La capacità ricettiva e l'età dei bambini/bambine sono conformi alla normativa del sistema educativo integrato

Di garantire costantemente il rapporto numerico previsto, per la specifica attività esercitata, tra unità di personale e bambini/bambine presenti durante il servizio

Rapporto operatori/minori - 1/: _____

DICHIARAZIONI PER I NIDI D'INFANZIA E I SERVIZI SPERIMENTALI

Il servizio ha una ricettività di _____ (ESCLUSO IL 15% DI MAGGIORAZIONE NEL CASO DI NIDI DI INFANZIA)

Il servizio si compone di un totale di sezioni: _____ (SUDDIVISE PER FASCE D'ETÀ DI SEGUITO DESCRITTE)

DESCRIZIONE SEZIONE	NUMERO SEZIONI	DA MESI	A MESI
---------------------	----------------	---------	--------

DICHIARAZIONI DI DETTAGLIO DELLE SEZIONI OMOGENEE

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

DICHIARAZIONI PER I CENTRI BAMBINI E GENITORI E GLI SPAZI GIOCO

Il servizio accoglie bambini da mesi: _____ A mesi: _____

Il servizio ha una ricettività di _____

Ed accoglie al massimo contemporaneamente numero bambini: _____

DICHIARAZIONI PER I SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI

IL SERVIZIO È PROGRAMMATO PER UN NUMERO DI BAMBINI CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (DI CUI AL MASSIMO DUE BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I TRE E I NOVE MESI) PARI A

Numero: _____

Qualora durante l'orario di erogazione del servizio siano presenti figli (di età inferiore ai 11 anni) del personale educativo domiciliare, tale presenza incide sulla ricettività del servizio

Il servizio è offerto ai bambini tra i 3 ed i 9 mesi Il servizio è offerto ai bambini tra i 9 ed i 36 mesi

SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO - REQUISITI DEL PERSONALE

DICHIARAZIONI COMUNI PER TUTTI I SERVIZI

L'organizzazione del personale è conforme alle disposizioni, per ogni singola tipologia, della L.R. n. 20/2005 e del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011

I requisiti del personale sono conformi alle disposizioni, per ogni singola tipologia, della L.R. n. 20/2005 e del Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011 - I titoli di studio ed il contratto applicato sono indicati nel quadro "Servizi per minori - organigramma e requisiti del personale"

Nell'apposito registro contenente i nominativi, i profili professionali e le mansioni del personale operante nei servizi alla prima infanzia, vengono giornalmente annotate le presenze, le assenze e le sostituzioni del personale stesso

Tutto il personale operante nel servizio gode di adeguata copertura assicurativa contro il rischio di infortunio sul lavoro e per la responsabilità civile verso terzi

DICHIARAZIONI PER SERVIZI DIVERSI DAI SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI E DAI SERVIZI RICREATIVI

È presente il coordinatore del servizio, indicato nel quadro "Servizi per minori - organigramma e requisiti del personale"

Una quota dell'orario di lavoro del personale del servizio è destinata ad attività di aggiornamento, programmazione del lavoro educativo e alla promozione della partecipazione delle famiglie dei bambini accolti nel servizio

Numero ore formazione e aggiornamento:

Numero ore programmazione e promozione partecipazione famiglie:

DICHIARAZIONI PER I SERVIZI EDUCATIVI DOMICILIARI

Sono assicurate le attività e servizi previsti dal comma 2 dell'art. 25 del Regolamento approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011

È assicurata la formazione continua del personale educativo

Numero ore formazione:

DICHIARAZIONI PER I SERVIZI SPERIMENTALI

L'organizzazione del personale è conforme alle disposizioni di cui al progetto sperimentale

ORGANIGRAMMA E REQUISITI DEL PERSONALE

(INSERIRE DI SEGUITO L'ELENCO DI TUTTO IL PERSONALE OPERANTE NELLA STRUTTURA)

Mansione ricoperta:	Possibili valori: (V1)	Cognome e nome:	Titoli di studio / qualifiche: (N1)
Contratto applicato e durata:		Orario settimanale:	Note eventuali:

SISTEMA EDUCATIVO INTEGRATO - REQUISITI STRUTTURALI

DICHIARAZIONI COMUNI PER TUTTI I SERVIZI

La struttura dove è sito il servizio corrisponde ai criteri di localizzazione e alle caratteristiche strutturali di cui alla L.R. 20/2005 e ai requisiti strutturali di cui al Regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 0230/2011

(Nel caso di servizio ubicato in una struttura destinata ad offrire servizi rivolti a bambini di età superiore ai tre anni) Gli spazi destinati al servizio per i bambini di età inferiore ai tre anni sono distinti da quelli destinati ai bambini di età superiore

(In caso di utilizzo di area esterna in deroga) Di aver ottenuto dal comune competente l'autorizzazione in deroga ai requisiti di metratura per l'area esterna, i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazioni estremi titoli abilitativi preesistenti"

I locali del servizio garantiscono requisiti igienico-sanitari parificabili a quelli previsti dalle norme vigenti per i locali ad uso abitativo

In materia di barriere architettoniche è garantita la visitabilità ai sensi del D.M. 236/1989

(Qualora sia garantita anche il requisito di accessibilità ai sensi del D.M. 236/1989) In materia di barriere architettoniche è garantita l'accessibilità ai sensi del D.M. 236/1989

Tutta la struttura è realizzata, attrezzata ed organizzata (spazi, locali, impianti, arredi, giochi, ecc.) in modo da tutelare i bambini da evidenti rischi per la sicurezza infortunistica e per la salute

Gli spazi, i locali, gli impianti, gli arredi ed i giochi a disposizione dei bambini sono mantenuti in adeguato stato di manutenzione ed in ottimale condizione di pulizia

Gas RADON: Possibili valori: (V2)

**DICHIARAZIONI
PER SERVIZI
DIVERSI DA
QUELLI
DOMICILIARI E
RICREATIVI**

Gli spazi e i locali nei quali la struttura è articolata e nei quali si svolge il servizio sono quelli analiticamente illustrati nell'allegata relazione asseverata dal tecnico

Nome e cognome:

**DICHIARAZIONI
PER I SERVIZI
EDUCATIVI
DOMICILIARI**

I locali esclusivamente riservati al servizio durante l'orario di apertura del servizio stesso, sono comprensivi di almeno un locale o spazio adibito alla preparazione dei pasti, di un servizio igienico e di un ulteriore locale o spazio organizzato per l'attività educativa e di cura, sono evidenziati ed individuabili nella planimetria allegata, e rispettano il requisito di superficie pari ad almeno mq 7 (escluso il servizio igienico) per ogni bambino presente durante il servizio

Superficie complessiva mq:

Il servizio: *Possibili valori: (V3)*

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V4)</i>			
Costruire - titoli preesistenti/correlati:	<i>Possibili valori: (V5)</i>			
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>			
Tipo titolo:	<i>Possibili valori: (V6)</i>	Prot./n./n. rep.:	Racc.:	Del:
Identificazione nel PUD regionale n.: (N2)	<input type="text"/>			
Per strutture ricettive, locazioni turistiche e affitti brevi indicare il CIN:	<input type="text"/>			

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Indicare tutti i dati necessari al controllo dei requisiti da parte degli uffici competenti
- **N2:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Mansione ricoperta

- Coordinatore responsabile
- Operatore area educativa
- Operatore ausiliario
- Operatore di supporto in specifiche fasce orarie

V2: Gas RADON

- la struttura non presenta concentrazioni di gas radon superiori a quelle raccomandate dall'U.E. per gli edifici ad uso abitativo (come emerge dalla certificazione allegata)
- è stata presentata richiesta di certificazione relativamente alle concentrazioni di gas radon a Laboratorio ARPA

V3: Il servizio

- si svolge nel domicilio dell'operatore
- si svolge in altra abitazione, comunque diversa da quella del domicilio dei bambini accolti

V4: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- abilitazione impiego GAS TOSSICI
- accreditamento struttura socio educativa per minori
- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione acquisto GAS TOSSICI
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione custodia GAS TOSSICI
- autorizzazione deroga densità pollame da carne
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione struttura socio educativa per minori
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale

- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V5: Costruire - titoli preesistenti/correlati

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE INSTALLAZIONE SEGNALE PASSO CARRAIO
- AUTORIZZAZIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- COMUNICAZIONE LAVORI URGENTI MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- CONCESSIONE/NULLA OSTA COSTRUZIONE IMPIANTI AFUNE IN ESERCIZIO PRIVATO
- CONCESSIONE PASSO CARRAIO
- CONDONO EDILIZIO
- CONVEZIONE/AUTORIZZAZIONE ANNUALE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- LICENZADI ESERCIZIO IMPIANTI AFUNE IN ESERCIZIO PRIVATO
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- NULLA OSTA ENTE DI RIFERIMENTO IMPIANTO (MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO PER IMPIANTI)
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA) IN SANATORIA
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V6: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice aziendale - numero IT
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale