

<b>REGIME DI AVVIO:</b> <b>Comunicazione</b>	
---	--

## DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio:  /

## DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

### IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:  Nome:

Data di nascita:  Codice Fiscale:

Comune di nascita:  Provincia:

Città estera:  Stato:

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

## COMUNICA

### RIPRISTINO OPERE IN MARE

IN RELAZIONE ALL'AUTORIZZAZIONE DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE ORIGINARIE, I CUI ESTREMI SONO DICHIARATI NEL QUADRO "DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI PREESISTENTI"

L'avvio dei lavori di ripristino, che non comporta aumento della cubatura delle opere preesistenti, in data: **(N1)**

### ALLEGATI

A. Relazione tecnica (a firma di professionista abilitato) redatta in un periodo non antecedente ad 1 anno dalla data di presentazione dell'istanza e nella quale risultino descritti

A.1 LO STATO DI FATTO DEL LUOGO OGGETTO DELL'INTERVENTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AMBIENTE MARINO (SE L'INTERVENTO INTERESSA DEGLI HABITAT PROTETTI, A ESEMPIO PRATERIE DI POSIDONIA OCEANICA, DOVRANNO ESSERE ESEGUITI SPECIFICI RILIEVI DI DETTAGLIO)

A.2 LO STATO DI PROGETTO DELL'INTERVENTO, COMPLETO DI FINALITÀ ED OBIETTIVI NONCHÉ DELLA DESCRIZIONE DI MODALITÀ OPERATIVE, MEZZI E APPARECCHIATURE IMPIEGATI, TECNICHE DI DEPOSIZIONE/SALPAMENTO/TRASPORTO DEI

MATERIALI, CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI, SUPERFICIE INTERESSATA DALL'INTERVENTO, VOLUMI MOVIMENTATI, PROCEDURE DA ADOTTARE PER CONTENERE IL FENOMENO DELLA TORBIDITÀ, PER MINIMIZZARE LA PRESENZA DI EVENTUALI POLVERI PRIMA DELLA MESSA IN OPERA ED ALTRE CAUTELE AMBIENTALI

D. Documentazione inerente le caratteristiche dei materiali utilizzati, come di seguito specificato

- PER I MANUFATTI ARTIFICIALI, DESCRIZIONE ED EVENTUALE DOCUMENTAZIONE CHE COMPROVI IL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI CUI AL PARAGRAFO 2.2 DELLE LINEE GUIDA REGIONALI

- PER INERTI O MATERIALI GEOLOGICI INORGANICI:

D.1 IN CASO DI GRANULOMETRIA INFERIORE A 2 MM: CARATTERIZZAZIONI CHIMICHE (AS, CD, CR TOT, CU, HG, NI, PB, ZN) ED ECOTOSSICOLOGICHE DATATE IN UN PERIODO NON ANTECEDENTE A 3 ANNI DALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA SU ALMENO 3 CAMPIONI ESEGUITE AI SENSI DEL CAPITOLO 2 DELL'ALLEGATO TECNICO AL D.M. 173/2016 CHE ATTESTINO PER I MATERIALI DA IMPIEGARE IL POSSESSO DI CARATTERISTICHE CORRISPONDENTI A QUELLE DELLA CLASSE A DEL MEDESIMO ALLEGATO

D.2 IN CASO DI GRANULOMETRIA SUPERIORE A 2 MM: CERTIFICAZIONE DEI MATERIALI (PEZZATURA, CARATTERISTICHE MINERALOGICHE, PETROGRAFICHE, GRANULOMETRICHE, GEOTECNICHE E COLORIMETRICHE, PROVE DI RESISTENZA ALLA COMPRESIONE, ALL'ABRASIONE, ALLA SALSEDINE MARINA E ALLA GELIVITÀ SECONDO LE NORME IN VIGORE PER L'ACCETTAZIONE DELLE PIETRE NATURALI DA COSTRUZIONE) DATATA IN UN PERIODO NON ANTECEDENTE A TRE ANNI DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA, CHE COMPROVI IL RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI CUI AL PARAGRAFO 2.2; QUALORA IN SEDE DI ISTANZA QUESTA CERTIFICAZIONE NON SIA DISPONIBILE POTRÀ ESSER SOSTITUITA DA ANALOGA DICHIARAZIONE, FERMO RESTANDO L'OBLIGO DI ACQUISIRLA IN CORSO D'OPERA E TENERLA A DISPOSIZIONE DEGLI ORGANI DI CONTROLLO

## DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V1)			
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V2)			
Autorità emanante/ricevente:				
Tipo titolo:	Possibili valori: (V3)	Prot./n./n. rep.:	Racc.:	Del.:
Identificazione nel PUD regionale n.:	(N2)			

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLALIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLALEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL LASOTTOSCRITTO/ADICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

## OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

## NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLALEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA

### Quadro riepilogativo della documentazione allegata

**Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto**

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità dell/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

### ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

## NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**  
La comunicazione deve essere inviata almeno 20 gg. prima della data di inizio lavori
- **N2:**  
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

## POSSIBILI VALORI CAMPI

### V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico

- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

## **V2: Costruire - titoli preesistenti**

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

## **V3: Tipo titolo**

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale